

Reçu en mairie le :



VILLE
DE
MOREUIL

DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE
ANNEE SCOLAIRE 2020/2021
Renseignements à destination du service Enfance

Nom et prénom de l'enfant :

Date de naissance :/...../20.....

Lieu de naissance :

Sexe :

Nationalité :

Particularités médicales :

	Représentant légal 1	Représentant légal 2
Nom		
Nom de jeune fille		
Prénom		
Date de naissance		
Adresse		
Téléphone fixe		
Téléphone portable		
Adresse mail		
Situation familiale	<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> divorcé(e) <input type="checkbox"/> concubin(e) <input type="checkbox"/> séparé(e) de fait <input type="checkbox"/> marié(e) <input type="checkbox"/> veuf (ve) <input type="checkbox"/> pacs	<input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> divorcé(e) <input type="checkbox"/> concubin(e) <input type="checkbox"/> séparé(e) de fait <input type="checkbox"/> marié(e) <input type="checkbox"/> veuf (ve) <input type="checkbox"/> pacs
N°allocataire CAF		
Profession		
Nom, adresse et téléphone de l'employeur		

Frère (s) et sœur (s) :

Nom et prénom	Date de naissance	Ecole

Contact (s) autre que les parents :

Nom	Prénom	Lien de parenté	Téléphone

Je soussigné(e)père, mère,
responsable légal de (s) enfant (s), déclare authentiques les informations fournies sur la présente fiche.

Fait àle

Signature :

ATTENTION

Sans confirmation écrite du service Enfance (certificat de scolarité), l'inscription scolaire de votre enfant n'est pas validée.
Ce dossier ne vaut pas inscription aux activités péri et extra-scolaires (accueil pré/post scolaire, restauration scolaire, mercredis et vacances scolaires).

Vos données à caractère personnel sont ici collectées pour étudier votre dossier et traiter votre demande d'inscription scolaire. Elles sont conservées jusqu'à la fin de scolarité de votre enfant. Seuls les agents des directions de l'éducation et du service enfance de la commune de Moreuil en ont accès. Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification ou d'effacement de vos données, de limitation ou d'opposition au traitement, du droit à la portabilité et le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL. Vous pouvez exercer ces droits en contactant le délégué à la protection des données de la Ville de Moreuil en indiquant vos demandes accompagnées d'une pièce d'identité en cours de validation à secretariat.general@moreuil.com.

**DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE
ANNEE SCOLAIRE 2020/2021**

La Mairie ne fait pas les photocopies

Documents à fournir	Vous devez fournir
Photocopie du livret de famille ou acte de naissance	<input type="checkbox"/>
Photocopie du carnet de santé	<input type="checkbox"/>
Photocopie de la pièce d'identité du responsable légal 1	<input type="checkbox"/>
Photocopie de la pièce d'identité du responsable légal 2	<input type="checkbox"/>
Photocopie de justificatif de domicile : bail, acte de propriété, facture ou attestation d'abonnement électricité ou gaz, facture de téléphone fixe uniquement, d'abonnement internet, attestation d'assurance habitation	<input type="checkbox"/>
En cas de séparation ou divorce, photocopie de l'intégralité du jugement ou attestation signée des 2 parents précisant les modalités de garde	<input type="checkbox"/>
En cas de garde alternée, un planning de l'année scolaire	<input type="checkbox"/>
Si vous êtes hébergé (en plus des pièces demandées ci-dessus) :	
Attestation d'hébergement datant de moins de 3 mois	<input type="checkbox"/>
Photocopie de la pièce d'identité de votre hébergeant	<input type="checkbox"/>

Nous attirons votre attention sur le fait que tout dossier incomplet ne pourra être traité.

Vérifié par :

Le :

Dossier complet : oui non

Pièces manquantes :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> livret de famille ou acte de naissance | <input type="checkbox"/> justificatif de domicile |
| <input type="checkbox"/> carnet de vaccinations | <input type="checkbox"/> jugement de divorce |
| <input type="checkbox"/> CNI du responsable légal 1 | <input type="checkbox"/> CNI du responsable légal 2 |
| <input type="checkbox"/> attestation d'hébergement | <input type="checkbox"/> CNI de l'hébergeant |

Reprise de contact avec la famille :

- par téléphone le :
- par mail le :

Observations éventuelles :

.....

.....

.....